



DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

N° 17 del 18/04/2012	OGGETTO: Proposta di assunzione di n. 4 unità di personale con contratto a tempo determinato per l'Ufficio Tecnico.
-------------------------	---

L'anno DUEMILADODICI, addì diciotto del mese di APRILE, alle ore 13 nella sede comunale, regolarmente convocata, si è riunita la Giunta comunale con la presenza dei Signori:

COGNOME E NOME	CARICA	PRESENTE	ASSENTE
CANTRIGLIANI Franca	Sindaco	X	
PALERMO Alessandro	Assessore	X	
BORDONE Alessandro	Assessore		X
PECUNIA Paola	Assessore	X	

Fra gli assenti sono giustificati i signori: _____

Partecipa, con funzioni di segretario, il Segretario Comunale Dr.ssa Paola Michelini.

Il Sindaco, constatato che gli intervenuti sono in numero legale, dichiara aperta la riunione ed invita i convocati a deliberare sull'oggetto sopraindicato.

LA GIUNTA COMUNALE

PREMESSO:

che il Comune di Riomaggiore ha rideterminato la dotazione organica del personale, ai sensi dell'articolo 259 Dlgs 267/2000, con Delibera di Giunta n. 40 del 22/12/2011 secondo le risultanze del seguente prospetto:

unità operativa	Qualifica funzionale	Dotazione organica rideterminata	note
Anagrafe, stato civile, elettorale-Attività produttive	C	1	Si procederebbe ad un accorpamento tra uffici
Ufficio finanziario	C D	1 1	Cat. C in part time verticale
Segreteria, protocollo, urp	C	1	
Tecnico	D C B	1 1 4	Possibile assunzione a tempo determinato per la copertura

			del posto di cat. D
Polizia Locale	C	2	
Istruzione- servizi cimiteriali	C	1	
Totale		13	

che mediante la successiva Delibera di Giunta n. 41 del 22.12.2011 l'Ente ha approvato la proposta di programmazione del fabbisogno triennale del personale 2011- 2013 secondo il seguente schema:

Posti n.	Cat.	Profilo	Modalità	Contratto	Decorrenza presunta
1	D	Istruttore Direttivo Tecnico- responsabile del procedimento dell'edilizia e dei lavori pubblici	Convenzione con comuni limitrofi o incarico esterno	Tempo determinato	Dopo l'approvazio ne da parte della commissione
1	D	Collaboratore per la gestione del dissesto finanziario	Somministrazione di lavoro	Tempo determinato	Dopo l'approvazio ne da parte della commissione
1	D	Comandante Polizia Locale	Convenzione con i Comuni di Monterosso al mare e Vernazza	Tempo determinato	Dopo l'approvazio ne da parte della commissione
1		Responsabile del paesaggio	Convenzione con comuni limitrofi o incarico esterno	Tempo determinato	Dopo l'approvazio ne da parte della commissione

che la Commissione per la finanza e gli organici per gli enti locali nella seduta del 22.02.2012, ha approvato la Deliberazione n. 40 citata avente ad oggetto "proposta di rideterminazione di dotazione organica dell'ente ai sensi dell'articolo 259 del Dlgs 267/2000" e non ha approvato la successiva Deliberazione n. 41 recante "proposta di programmazione fabbisogno triennale del personale 2011-2013;

che l'Ente ha inviato l'ipotesi di bilancio stabilmente riequilibrato (Modello F) al Ministero dell'Interno, Ufficio Risanamento degli enti locali dissestati, il quale ha richiesto con lettera n.0004402 del 20.03.2012 una serie di integrazioni documentali da presentate entro il 12 Giugno 2012 ;

DATO ATTO:

che questo Comune, di conseguenza, è privo di una Delibera efficace con cui sia definito il fabbisogno triennale di personale;

che in ogni caso il provvedimento n. 41, non approvato dalla Commissione per la finanza e gli organici per gli enti locali, contemplava l'assunzione presso l'ufficio tecnico di un Istruttore Direttivo Tecnico, responsabile del procedimento dell'edilizia e dei lavori pubblici (mediante convenzione ex articolo 14 CCNL enti locali) e di un Responsabile del paesaggio (mediante prestazione di lavoro occasionale);

che il Comune di Riomaggiore, in considerazione della sua condizione di ente dissestato, soggiace nel contempo ai limiti di cui all'articolo 9 del DL 78/2010 e ai controlli preventivi di cui all'articolo 259 Dlgs 267/2000 per cui la Commissione ha respinto la proposta di assunzioni perché "le assunzioni flessibili proposte per il 2012 implicano costi superiori rispetto ai limiti posti dal comma 28 dell'articolo 9 dl 78/2010";

VISTO il disposto dell'art. 14, comma 9, del D.L. 78/10, convertito in L.122/10, in base al quale: "Il comma 7 dell'art. 76 del decreto-legge 25 giugno 2008, n. 112, convertito, con modificazioni, dalla legge 6 agosto 2008, n. 133 è sostituito dal seguente: "E' fatto divieto agli enti nei quali l'incidenza delle spese di personale è pari o superiore al 40% delle spese correnti di procedere ad assunzioni di personale a qualsiasi titolo e con qualsivoglia tipologia contrattuale; i restanti enti possono procedere ad assunzioni di personale nel limite del 20 % della spesa corrispondente alle cessazioni dell'anno precedente";

CHE in riferimento alla modalità di calcolo della spesa di personale, ai fini dell'applicazione della norma appena descritta, cioè il novellato comma 7 dell'art. 76 citato, la Corte dei Conti Sezione Regionale di Controllo per la Toscana con Delibera n. 111/2010/PAR, richiamando quanto stabilito dalla Sezione delle Autonomie nelle linee guida al monitoraggio al bilancio di previsione 2010 (Delibera 9/2010), ha elencato la tipologia di spesa da escludere dal computo della spesa di personale;

CHE tra le spese escluse dal vincolo, la Sezione della Corte dei Conti riporta "le spese di personale completamente a carico di altri enti o di soggetti privati";

CONSIDERATO:

che il Comune di Riomaggiore il cui territorio è compreso all'interno dell'Ente Parco Nazionale delle Cinque Terre" tenuto conto della gravissima situazione organizzativa nella quale versa l'ufficio tecnico comunale e delle ricadute negative che detta situazione comporta anche nei confronti del Parco Nazionale Cinque Terre, in particolare con riferimento ai vincoli paesaggistici e urbanistici, con lettera protocollo n. 5187 del 12.04.2012 ha rappresentato al Presidente/Commissario dell'Ente Parco gli effetti negativi che la paralisi dell'ufficio tecnico comporta per il raggiungimento degli obiettivi dell'Ente Parco medesimo, che altrimenti potrebbe vedere di fatto impedita qualunque sua attività destinata ad interessare il territorio del Comune di Riomaggiore. A tal fine ha chiesto il riconoscimento di un contributo a fondo perduto finalizzato alla copertura delle spese di personale tecnico da destinare all'ufficio tecnico;

che nelle more del procedimento di approvazione dell'Ipotesi di bilancio stabilmente riequilibrato al fine di non causare gravi ed irreparabili danni all'attività ordinaria dell'ente anche di carattere patrimoniale, derivanti ad esempio dall'attività da realizzare finalizzata alla conclusione delle pratiche dei condoni edilizi pregressi e dei procedimenti relativi all'abusivismo edilizio (si rammenta che è prevista all'interno del "Modello F" una quota di proventi rivenienti dalle pratiche

dei condoni e dell'evasione fiscale) si rende necessario ed urgente procedere all'inserimento presso l'ufficio (attualmente composto e presidiato soltanto da una unità di personale amministrativo di categoria C) di almeno quattro unità di personale a tempo parziale (due per il settore edilizia privata, uno per il settore paesaggio ed uno per i lavori pubblici);

che il permanere dell'attuale situazione di sostanziale inesistenza dell'ufficio tecnico comunale non potrà che ingenerare, già nel brevissimo termine situazioni ripetute a carattere omissivo tali da configurare l'ipotesi di interruzione di pubblico servizio nonché i presupposti per richieste di risarcimento danni;

che tale necessità risulta ancora più urgente e improcrastinabile considerata la comunicazione del 28 Marzo 2012 prot. n. 4581 dell'Organo Straordinario di Liquidazione indirizzata ai responsabili dell'ente (ed in conoscenza al Ministero dell'Interno e alla Sezione Controllo della Corte Dei Conti della Liguria) in cui si legge, tra l'altro, " che ai sensi dell'articolo 254 comma 4 del Dlgs 267/2000, ad oggi, non è ancora pervenuta alla scrivente nessuna dichiarazione di attestazione dei crediti da parte dei responsabili dei servizi, aventi ad oggetto le singole istanze di ammissione al passivo, nonostante sia trascorso il termine di sessanta giorni dalla richiesta";

che lo stesso Organo Straordinario di Liquidazione con successiva nota del 05 Aprile 2012, prot. n. 4878, inviata al Ministero dell'Interno e alla Sezione Controllo della Corte dei Conti della Liguria attestava l'attuale impossibilità di conoscere la situazione dei residui attivi e passivi, l'eventuale sussistenza di azioni esecutive, l'eventuale presenza di un inventario aggiornato, stante la pressoché totale assenza di personale del Comune quasi completamente coinvolto nella nota vicenda penale;

che l'Ente Parco Nazionale delle Cinque Terre, con lettera prot. 002426 P/1 del 18 Aprile 2012, dispone a favore del Comune di Riomaggiore un cofinanziamento straordinario di Euro 100.000,00 necessario a completare la realizzazione di un centro tecnico urbanistico presso il Comune di Riomaggiore che collabori fattivamente con l'ufficio tecnico dell'Ente Parco per istruire e concludere pratiche edilizie, permessi di costruire, attività finalizzate alla conclusione dei condoni edilizi, certificati di destinazione urbanistica, prevedendo quale compartecipazione alla spesa da parte di questo ente una quota residuale inferiore al 5% pari ad euro 5.000,00 importo assolutamente compatibile con i limiti di spesa imposti dalla normativa vigente;

che detta compatibilità emerge dal prospetto già trasmesso alla Commissione per la Finanza e gli Organici degli Enti Locali e menzionato nella deliberazione del 22.02.2012;

che il costo complessivo del progetto ammonta quindi ad euro 105.000,00 finanziati per euro 100.000,00 da ente terzo e per euro 5.000,00 dal Comune di Riomaggiore previa assunzione di impegno di spesa all'intervento 1010603 - capitolo n. 50 - del redigendo bilancio di previsione 2012;

EVIDENZIATO:

che la procedura di dissesto si trova pertanto in uno stato di totale inerzia non potendo l'OSL procedere alla stesura del piano di rilevazione delle passività a causa dell'assenza della certificazione di congruità da parte degli uffici competenti (la maggior parte delle istanze deve proprio essere sottoposta all'Ufficio tecnico il cui responsabile è il Sindaco);

che, come già detto in precedenza, il permanere dell'attuale situazione di sostanziale inesistenza dell'ufficio tecnico comunale non potrà che ingenerare, già nel brevissimo termine situazioni ripetute a carattere omissivo tali da configurare l'ipotesi di interruzione di pubblico servizio nonché i presupposti per richieste di risarcimento danni;

che l'impossibilità di istruire le pratiche di natura urbanistica ha, come immediata conseguenza, l'impossibilità di rilasciare permessi di costruire e/o autorizzazioni paesaggistiche e di altro tipo, e quindi di poter accertare ed introitare quanto previsto dalla normativa regionale per oneri di urbanizzazione;

che conseguentemente detta circostanza potrebbe determinare ulteriori squilibri finanziari a carico dell'Ente nonché il configurarsi di danno erariale;

che l'inidoneità dell'attuale organizzazione per l'espletamento delle pratiche dell'ufficio comporta ulteriori danni al territorio del Comune per l'impossibilità di partecipare ai programmi e ai progetti che l'ente Parco ha destinato all'Ente;

che peraltro come detto in premessa, le assunzioni con contratto flessibile di personale a progetto finanziato completamente a carico di altri enti o di soggetti privati"; non concorrono a formare la spesa di personale sottoposta ai vincoli già richiamati;

PRESO ATTO che il Comune di Riomaggiore non ha ancora approvato il bilancio di previsione 2011, né il bilancio stabilmente riequilibrato e che pertanto le previsioni di spesa sono state fatte sulla base delle risultanze dell'ultimo rendiconto approvato, ovvero il rendiconto 2010;

VISTI i vigenti CCNL del personale del comparto "Regioni-Autonomie locali" 31.03.1999, 1.04.1999, 14.09.2000, 22.01.2004; 09.05.2006 e ss.;

VISTO il D. Lgs. 30.03.2001, n. 165;

VISTO il vigente Statuto comunale;

VISTO il T. U. 18.08.2000, n. 267;

ATTESA la propria competenza ai sensi dell'art. 48, comma 2, del D.Lgs. n. 267/2000;

VISTA la proposta deliberativa concernente l'oggetto ed i pareri resi sulla stessa, ai sensi dell'art. 49, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000;

RITENUTO di dover approvare la suddetta proposta;

CON votazione unanime espressa in forma palese

DELIBERA

- 1- di approvare le premesse del presente atto deliberativo che ne costituiscono parte integrante;
- 2- di approvare, per le motivazioni espresse in premessa, l'assunzione di quattro unità di personale con formazione tecnica, mediante contratti di tipo flessibile, dando contestualmente atto che l'onere conseguente risulta finanziato come segue:
 - Per € 100.000,00 a fondo perduto dall'Ente Parco Nazionale delle Cinque Terre;
 - Per € 5.000,00 dal Comune di Riomaggiore a valere sulle spese di personale a tempo determinato;
- 3- di dare atto che il personale di cui ai capoversi precedenti sarà destinato all'ufficio tecnico comunale di Riomaggiore per le incombenze di cui in premessa;
- 4- che la spesa prevista non supererà l'importo di € 25.000 per ciascuna unità lavorativa, oneri a carico dell'ente inclusi, per un totale di Euro 100.000,00 oltre ad Euro 5.000 le necessarie coperture assicurative;
- 5- che l'assunzione di che trattasi consentirà di mantenere a bilancio la previsione iscritta alla risorsa 1050 capitolo 99 codice meccanografico 4051050 del titolo IV delle entrate del

bilancio pluriennale previste per l'esercizio 2012 (inserito nel modello F presentato al Ministero dell'Interno e stimata in € 150.000,00) in linea con le entrate accertate per lo stesso provento negli anni precedenti, più che adeguate a garantire la totale copertura totale dei costi;

- 6- di impegnare, quale cofinanziamento, l'importo di € 5.000,00 a valere sull'impegno 1010603 - capitolo n. 50, del redigendo bilancio di previsione 2012, ad oggetto: "Spese per progettazioni, perizie, collaudi, sopralluoghi etc.";
- 7- di trasmettere copia della presente deliberazione alla Commissione per la finanza e gli organici degli enti locali per l'approvazione;
- 8- di chiedere alla commissione per la Finanza e gli organici degli enti locali l'autorizzazione alle assunzioni proposte;
- 9- di dare atto che l'impegno di spesa derivante dal presente provvedimento saranno assunte in occasione dell'adozione degli atti con i quali si provvederà alla copertura dei singoli posti.


CON SEPARATA UNANIME VOTAZIONE resa e riscontrata nelle forme e nei modi di legge

DELIBERA

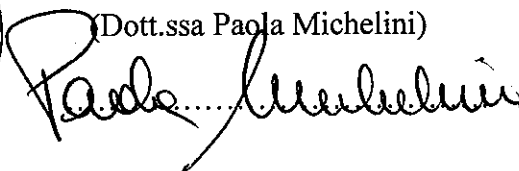
di dichiarare il presente atto immediatamente eseguibile ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 134 ult.co. del d.lgs. 267/2000.

Verbale letto e sottoscritto.

IL SINDACO
(Franca Cantrigliani)



IL SEGRETARIO GENERALE
(Dott.ssa Paola Michellini)



CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Il sottoscritto Segretario comunale certifica, su conforme dichiarazione del Messo, che il presente verbale viene affisso all'Albo pretorio di questo Comune il giorno 11 9 APR. 2012 per rimanervi quindici giorni consecutivi.

li

IL SEGRETARIO GENERALE
(Dott.ssa PAOLA MICHELINI)

.....



IL MESSO COMUNALE
(LUCA FOLEGNANI)

.....

Nello stesso giorno in cui è stato affisso all'Albo Pretorio il presente verbale viene comunicato ai capigruppo consiliari ai sensi dell'art. 125 del D.LGS. 18.08.2000, nr. 267.

~~~~~

**CERTIFICATO DI ESECUTIVITA'**

La presente delibera è divenuta esecutiva il ..... per decorso del termine di cui al 3° comma dell'art. 134 del D.LGS. nr. 267 del 18.08.2000, senza che siano stati sollevati rilievi.

Li .....

IL SEGRETARIO GENERALE  
(Paola Michelini)

.....

#### PARERI

La sottoscritta Franca Cantrigliani in qualità di responsabile del servizio a sensi e per gli effetti dell'articolo 49 comma 1 D.Lgs. n. 267 del 18.08.2000, esprime PARERE FAVOREVOLE in ordine alla regolarità tecnica della proposta di provvedimento indicata in oggetto.



RESPONSABILE  
(Franca Cantrigliani)

*[Handwritten signature]*